

STADGAR

En lokal intressegrupp i Transföreningen FPES
i Båstad.



Föreningen bildades den 1 Maj 2010. som en enskild
förening och upptagen som en lokal intressegrupp i FPES
2011-08-27 och därmed likställs med övriga Lokalavdelningar inom FPES

Hemsida: www.bastadstraffen.se och www.fpes.se

Facebook intressegrupp: Båstadsträffen

ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

1 § Båstadsträffens syfte:

- Att arrangera två träffar per år för transpersoner i Båstad.
- En träff vid början och en vid slutet av sommarsäsongen.
- Vid intresse kan ytterligare träffar anordna.

Kommentarer: Under tiden för träffarna är det som mål att ha ett antal aktiviteter som kan passa de flesta, så som föreläsningar, sminkkurser, filmvisning, utflykter, shoppingturer, fotosafari, tävlingar och inbjudan av Båstadbor till dans, karaoke mm.

2 § Rätt att deltaga på båstadsträffen:

- Båstadsträffen består av de personer som har betalt avgift för träffen, hedersmedlemmar och FPES medlemmar som kommer till träffen.
- person som sympatiserar med föreningens syfte och allmänna bestämmelser i övrigt.
- Träffavgift skall betalas:
 - av de personer som önskar deltaga i någon av träffens aktiviteter om inte styrelsen beslutar annat. För exempel på aktiviteter ser kommentarer till Allmänna bestämmelser.
 - av FPES för de personer som är registrerade i FPES och betalat sin årsavgift för innevarande år.
- Vid varje träff fastställs träffavgiften i samband med träffmötet. Preliminär träffavgift meddelas i samband med kallelsen och skall betalas senast före träffmötet för att vara berättigad till mötet.
- Registrering är obligatoriskt för FPES medlemmar med medlemsnummer och träff löpnummer. Att lämna namn och/eller e-postadress är frivilligt.
- Person som gjort stora insatser för Båstadsträffen kan utses av det beslutande organet till hedersmedlem på livstid.
- Hedersmedlem är avgiftsbefriad.

3 § Beslutande organ

- Träffmöte, med minst 20 deltagare enligt 2 §, är beslutande organ i Båstadsträffen.
- Ordinarie träffmöte hålls under de ordinarie träffarna i början och slutet av sommar säsongen.
- Extra träffmöte kan sammankallas av styrelsen eller FPES styrelse.

4 § Tillsättande av styrelse

- a) Varje år, vid träffen som arrangeras i slutet av sommarsäsongen, skall det beslutande organet genomföra val av styrelse. Till styrelsen skall väljas 7 personer. Önskvärt att styrelsen består av personer från Sverige, Danmark och Norge varav två är suppleanter.
- b) Invald styrelseledamöter blir automatiskt medlem i FPES om de ej för närvarande är medlem i FPES, FPES står för kostnaden och medlemskapet kvarstår så länge ledamoten är invald i styrelsen.
- c) Till styrelsen kan väljas myndig och röstberättigad medlem av föreningen.
- d) Valbar person kan omväljas obegränsat antal gånger.
- e) Om mötet inte är beslutsmässigt enligt 13§ förlängs styrelsens förordnande tills beslutsmässigt möte kan genomföra giltigt val.
- f) Styrelsen fördelar internt styrelseuppdragen. (Sammankallande, sekreterare och kassörska)
- g) Nominering till ordinarie styrelse sker, enligt anvisning från styrelsen, vid träffen där valet skall genomföras.
- h) Vid extraval utser styrelsen valberedning
- i) Styrelsen kan entledigas av majoritetsbeslut av det beslutande organet.
- j) Om styrelsen entledigas eller avgår skall ny styrelse utses omedelbart genom att FPES kallar till extra årsmöte och där utser ny styrelse.
- k) Styrelsemedlem kan avgå under mandatperioden. Suppleanter ersätter då temporärt styrelsemedlem tills val kan hållas av det beslutande organet.
- l) Styrelsemedlem skall uppge sina personuppgifter till den som blir utsedd till sekreterare vilken förvara uppgifterna på ett betryggande sett. Uppgifterna får inte lämnas ut. Men kan behövas i samband med registrering av konton och andra externa registreringar där personuppgifter krävs.

5 § Firmateckning

- a) Föreningens firma tecknas av en eller flera av styrelsen särskilt utsedda personer.

6 § Verksamhets- och räkenskapsår

- a) Föreningens verksamhets- och räkenskapsår utgörs av perioden från dagen efter höstträff till och med nästa års höstträff.

7 § Stadgetolkning

- a) Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna hänskjuts frågan till FPES styrelse.

8 § Stadgeändring

- a) För ändring av dessa stadgar krävs 2/3 majoritetsbeslut av beslutande organ.

9 § Upplösning av Båstadsträffen som lokal intrtessegrupp i FPES

- a) Beslut om upplösning av föreningen kan endast fattas vid två på varandra följande Båstadsträffsmöten. För giltigt beslut fordras minst två tredjedels (2/3) majoritet av de röstande vid båda röstningstillfällena. Vid föreningens upplösning ska beslut fattas om tillgångar. Föreningens medlemsförteckning med sekretesskydd ska förstöras på sådant sätt att informationen inte går att återskapa.
- b) Om erforderligt antal mötesdeltagare för att uppfylla villkoren i 13§ för det beslutande

organet ej finns registrerade i föreningen kan föreningen upplösas av styrelsen

10 § Uteslutning, varning

- a) Deltagare som agerar för att skada träffen eller enskild medlem kan av styrelsen varnas och av beslutande organ vägras tillträde till träffen, varvid för uteslutning krävs 2/3 majoritet.

11 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på Båstadsträffsmöten

- a) Träffdeltagare som uppfyller 2 § äger en röst och får ett röstkort som skall visas vid omröstning.
- b) Medlem får utöva rösträtt med annan medlem som ombud under förutsättning att ombudet har företrädarens röstkort med underskrift och bevitnade på baksidan.

12 § Beslutsmässighet

- a) Mötet är beslutsmässigt med minst 20 antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet och kan uppvisa röstkort.

13 § Beslut och omröstning vid träffmöten

- a) Med undantag för de i 8 §, 9 § och 10 § nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet.
- b) Omröstning sker öppet. Om röstberättigad träffdeltagare begär det ska dock val/röstning ske slutet.
- c) Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av mötets ordförande. Om denne inte är röstberättigad avgör lotten. Vid val ska i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

14 § Ärenden vid Båstadsträffsmöte med minst 20 medlemmar

Vid mötet ska följande behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet (Uppvisande av giltigt röstkort.)
2. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
3. Fastställande av föredragningslista
4. Val av ordförande och sekreterare för mötet
5. Val av 2 protokolljusterare och tillika rösträknare
6. Styrelsens verksamhetsberättelse för perioden sedan föregående Båstadsträff förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning)
7. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under den senaste verksamhets-/räkensperioden.
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser
9. Fastställande av avgiften för gällande båstadsträff.
10. Behandling av styrelsens förslag samt inkomna motioner
11. Övriga frågor

Enbart för Höstträffens möte:

12. Val av styrelse

Styrelsen väljs för ett år och skall bestå av 5 ledarmöter, 2 suppleanter. (Önskvärt att styrelsen består av personer från Sverige, Danmark och Norge.) Vald styrelse väljer själv fördelningen av styrelseuppdrag. Sammanställande, Sekreterare och Kassörska.

13. Val av en revisorer, FPES Kassör är ständig revisor.

14. Föreslå tidpunkt för kommande årets Båstadsträffar

15 § Styrelsens och revisorers åligganden.

- a) När årsmöte inte är samlat är styrelsen Båstadsträffens beslutande organ och ansvarar för träffarnas angelägenheter.
- b) Styrelsen skall sammanträda minst 6 gånger per år (en gång efter träff och 2 gånger före träff.)
- c) Styrelsen ska svara för Båstadsträffens verksamhet enligt fastställda planer samt tillvarata deltagarnas intressen.
- d) Det åligger styrelsen särskilt att:
 - tillse att gällande regler enligt stadgarna iakttas.
 - verkställa av Båstadsträffsmöte fattade beslut.
 - planera, leda och fördela arbetet för träffarna.
 - ansvara för och förvalta Båstadsträffens medel.
 - förbereda Båstadsträffarna och träffmöten.
 - upprätta verksamhetsplan samt verksamhetsberättelse. Dessa dokument skall överlämnas till FPES styrelse efter ordinarie höstträff.
 - besluta om fördelning av arbetsuppgifterna inom styrelsen.
 - Arbetsgrupper kan tillsättas efter behov beroende på vilka aktiviteter som skall genomföras på träffarna.

Sammanställande:

(Eftersom inte ordförande väljs utan utses av styrelsen är benämningen Sammanställande)

- är föreningens officiella representant.
- Sammanställande ska kalla styrelsen och övervaka att stadgar och övriga bindande regler och beslut efterlevs. Har sammanställande förhinder ska sekreteraren eller kassören träda in i sammanställandes ställe.

Sekreteraren:

- förbereda styrelsens sammanträden och träffens möten
- föra protokoll över styrelsens sammanträden
- se till att föreningens handlingar hålls ordnade och förvaras på betryggande sätt
- se till att fattade beslut har verkställts
- se till att information till medlemmarna uppdateras fortlöpande på hemsidan och Facebook.

Kassör:

- se till att träffdeltagare betalar fastställd träffavgift och lämnar ut röstkort.
- Lämna lista på de FPES-medlemmar som deltagit i träffen för att säkerställa all avgift för medlemmarna tillförs Båstadsträffens konto.
- svara för föreningens bokföring
- inför varje träff upprätta balans- samt resultaträkningar sedan föregående träfftillfälle.
- utarbeta underlag för kommande träffs budget och budgetuppföljning
- se till att föreningens avgifter och skulder betalas i rätt tid.
- föra medlemsförteckning som enbart består av medlemsnummer och eventuellt e-postadresser och namn samt förvara dessa på betryggande sätt.
- tillställa revisorerna räkenskaper

Revisorerna

- Revisor ett är FPES kassör.

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av Båstadsträffens räkenskaper samt följa styrelsens arbete och att verksamhetens plan följs.

- Föreningens räkenskaper ska vara revisorerna tillhanda senast 2 veckor före föreliggande Båstadsträff.
- Revisorerna ska granska räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsperioden och överlämna revisionsberättelse senast Lördagen före Båstadsträffen till samtliga i styrelsen.

16 § Kallelse, beslutsmässighet och omröstning

- a) Styrelsen sammanträder på kallelse av sammankallande, eller då minst halva antalet ledamöter har begärt det.
- b) Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Röstning får inte ske genom ombud.
- c) I brådskande fall får sammankallande tillsammans med minst en annan styrelseledamot besluta att ärende ska avgöras genom skriftlig omröstning eller vid telefonsammanträde. Om särskilt protokoll inte upprättas ska sådant beslut anmälas vid det närmast därefter följande sammanträdet.
- d) Vid sammanträde ska protokoll föras. Protokollet presenteras för och kan justeras av mötesdeltagarna via internet under två dygn efter senaste utgåva. Avvikande mening kan föras till protokollet. Efter två dygn utan justeringsbehov presenteras protokollet på FPES hemsida.

17 § Överlåtelse av beslutanderätten

- a) Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till arbetsgrupp eller till enskild medlem. Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke ska fortlöpande underrätta styrelsen härom.

18 § Båstadsträffens status som lokal intressegrupp inom FPES:

- a) Lokalavdelningens verksamhet är underställd FPES stadgar och har samma ändamål som föreningen i övrigt.
- b) Lokalavdelningens årsmöte och dess av årsmöte valda styrelse beslutar självständigt om sin verksamhet.
- c) Medlemsmöte hålls minst en gång om året, inklusive årsmöte. Kallelse till årsmöte ska utgå per e-post till medlemmar i lokalavdelningen eller tillkännages på FPES interna webbsidor minst tre veckor i förväg.
- d) Lokalavdelningen är dock underställd FPESstyrelse samt dess stadgar. FPES styrelse kan upphäva beslut i lokavdelningen.